

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ООО «Поликлиника Центросоюза»

\_\_\_\_\_/Федотов А.Г./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

## **ПОЛИТИКА**

### **ООО «Поликлиника Центросоюза»**

#### **в отношении обработки персональных данных**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика определяет основные принципы, цели, условия и порядок обработки персональных данных в ООО «Поликлиника Центросоюза» (далее — Оператор), а также меры, направленные на защиту прав субъектов персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими обработку и защиту персональных данных.

1.3. Политика распространяется на персональные данные, обрабатываемые Оператором с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая данные, получаемые при оказании медицинской помощи, оформлении медицинской документации, трудовых отношениях, взаимодействии с контрагентами и через официальный сайт Оператора.

1.4. Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Оператора. Настоящая Политика не заменяет согласие субъекта персональных данных в случаях, когда получение такого согласия обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **2. Сведения об Операторе**

2.1. Оператор персональных данных:

Общество с ограниченной ответственностью «Поликлиника Центросоюза»  
(ООО «Поликлиника Центросоюза»).

2.2. ОГРН: 1037700003857.

ИНН: 7702326648.

КПП: 770201001.

2.3. Адрес: 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 57, стр. 4.

2.4. Официальный сайт: [clinical-center.ru](http://clinical-center.ru).

2.5. Электронная почта для обращений: [info@clinical-center.ru](mailto:info@clinical-center.ru).

### **3. Основные принципы обработки персональных данных**

3.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

3.2. Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора.

3.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными.

3.4. Оператор принимает меры по обеспечению точности, достаточности и актуальности персональных данных.

3.5. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок хранения не установлен законодательством Российской Федерации, договором или иным законным основанием.

3.6. По достижении целей обработки либо при утрате законных оснований для обработки персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### **4. Цели обработки персональных данных, категории субъектов и состав обрабатываемых данных**

4.1. Оказание медицинской помощи и ведение медицинской документации.

Субъекты: пациенты, их законные представители и иные лица, сведения о которых необходимы для оказания медицинской помощи.

Могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; адрес; контактные данные; сведения о документах, удостоверяющих личность; данные полиса ОМС и (или) ДМС; СНИЛС и иные идентификаторы в случаях, предусмотренных законодательством; сведения о состоянии здоровья, диагнозах, жалобах, анамнезе, результатах обследований, назначениях, медицинских вмешательствах и лечении; иные сведения, необходимые для оказания медицинской помощи и ведения медицинской документации.

Цели: идентификация пациента, оказание медицинской помощи, ведение медицинской документации, организация обследования и лечения, оформление медицинских заключений и иных документов, выполнение обязанностей медицинской организации, установленных законодательством Российской Федерации

Правовые основания: законодательство Российской Федерации об охране здоровья граждан и персональных данных, договор на оказание медицинских услуг, иные предусмотренные законом основания, а также согласие субъекта персональных данных в случаях, когда оно требуется.

4.2. Запись на прием и организационное взаимодействие с пациентом.

Субъекты: пациенты и лица, обращающиеся в Оператор за медицинской помощью или информацией.

Могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; выбранное медицинское направление; врач; желаемая дата приема; сведения, указанные субъектом в комментарии или обращении.

Цели: прием и обработка заявки, запись на прием, подтверждение или изменение времени посещения, обратная связь, предоставление организационной информации.

Правовые основания: действия по инициативе субъекта, направленные на получение медицинской услуги или заключение договора, исполнение договора, согласие субъекта в случаях, когда оно требуется.

4.3. Расчеты, договорная работа, ОМС и ДМС.

Субъекты: пациенты, страхователи, застрахованные лица, представители пациентов, контрагенты и их представители.

Могут обрабатываться: идентификационные и контактные сведения, данные договора, платежные и страховые сведения, сведения о полисе ОМС или ДМС, сведения, необходимые для оформления финансовых, страховых и отчетных документов.

Цели: заключение и исполнение договоров, расчеты за медицинские услуги, взаимодействие со страховыми медицинскими организациями, выполнение требований бухгалтерского, налогового и иного обязательного учета.

Правовые основания: договоры, законодательство Российской Федерации, исполнение обязанностей Оператора, установленных законом.

#### 4.4. Трудовые отношения и кадровое обеспечение деятельности.

Субъекты: работники, бывшие работники, соискатели, лица, привлекаемые к работе на иных законных основаниях.

Могут обрабатываться: сведения, предусмотренные трудовым законодательством и необходимые для заключения, исполнения и прекращения трудовых отношений, кадрового, налогового, бухгалтерского и воинского учета, обучения, допуска к работе и выполнения иных обязанностей работодателя.

Цели: подбор персонала, оформление и сопровождение трудовых отношений, расчет и выплата заработной платы, ведение кадрового учета и исполнение обязанностей работодателя.

Правовые основания: Трудовой кодекс Российской Федерации, иные федеральные законы, договоры и согласие субъекта в случаях, когда оно требуется.

#### 4.5. Взаимодействие с контрагентами и иными лицами.

Субъекты: представители и работники контрагентов, лица, направляющие обращения, законные представители пациентов и иные лица, взаимодействующие с Оператором.

Могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; контактные данные; сведения о полномочиях и иные данные, необходимые для соответствующего взаимодействия.

Цели: заключение и исполнение договоров, деловая переписка, рассмотрение обращений, подтверждение полномочий представителей.

Правовые основания: законодательство Российской Федерации, договоры, законные интересы Оператора, согласие субъекта в случаях, когда оно требуется.

### 5. Обработка персональных данных на официальном сайте

5.1. При использовании форм на официальном сайте Оператора могут обрабатываться персональные данные, которые пользователь предоставляет самостоятельно, в том числе имя, номер телефона, адрес электронной почты, выбранное направление, врач, желаемая дата приема и сведения, содержащиеся в комментариях.

5.2. Персональные данные, переданные через сайт, используются только для целей, связанных с соответствующим обращением, записью на прием, обратной связью либо иной заявленной пользователем целью.

5.3. Оператор не требует указывать в свободных текстовых полях сайта сведения, не относящиеся к цели обращения. Пользователям рекомендуется не указывать в таких полях избыточные сведения о состоянии здоровья и иные чувствительные персональные данные, если это не требуется для организации медицинской помощи.

5.4. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации с использованием сети Интернет Оператор обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации к

использованию баз данных при записи, систематизации, накоплении, хранении, уточнении и извлечении персональных данных.

## **6. Обработка сведений о состоянии здоровья и врачебная тайна**

6.1. Сведения о состоянии здоровья относятся к специальной категории персональных данных.

6.2. Оператор обрабатывает сведения о состоянии здоровья в объеме, необходимом для оказания медицинской помощи, установления медицинского диагноза, проведения обследований и лечения, ведения медицинской документации и выполнения иных обязанностей медицинской организации.

6.3. Обработка сведений о состоянии здоровья осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о врачебной тайне.

6.4. Доступ работников к медицинской информации предоставляется только в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей и предоставленных полномочий.

## **7. Порядок и условия обработки персональных данных**

7.1. Оператор вправе осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу в предусмотренных законом случаях, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

7.2. Обработка может осуществляться с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

7.3. Передача персональных данных третьим лицам допускается при наличии законного основания, в том числе в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договором, либо при наличии надлежащего согласия субъекта персональных данных.

7.4. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу при соблюдении требований законодательства Российской Федерации и установлении в договоре обязанностей такого лица по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных.

7.5. Распространение персональных данных неопределенному кругу лиц допускается только при наличии предусмотренных законодательством оснований.

7.6. Трансграничная передача персональных данных осуществляется только при наличии соответствующих законных оснований и после выполнения требований законодательства Российской Федерации, применимых к такой передаче.

## **8. Сроки хранения, прекращение обработки и уничтожение персональных данных**

8.1. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются целями обработки, требованиями законодательства Российской Федерации, сроками хранения медицинской, кадровой, бухгалтерской, договорной и иной документации, а также условиями соответствующих договоров.

8.2. По достижении целей обработки, прекращении законных оснований обработки, поступлении обоснованного требования субъекта либо в иных предусмотренных законом случаях Оператор прекращает обработку, блокирует или уничтожает персональные данные в сроки и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

8.3. Если уничтожение персональных данных невозможно в установленный срок по техническим или иным объективным причинам, Оператор осуществляет их блокирование и обеспечивает последующее уничтожение в установленном порядке.

8.4. Уничтожение персональных данных подтверждается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными документами Оператора.

## **9. Права субъекта персональных данных**

9.1. Субъект персональных данных вправе получать информацию об обработке своих персональных данных в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Субъект вправе требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными либо не необходимыми для заявленной цели обработки.

9.3. Субъект вправе отозвать согласие на обработку персональных данных в случаях, когда обработка осуществляется на основании согласия. Отзыв согласия не влечет прекращения обработки, если у Оператора имеются иные предусмотренные законом основания для ее продолжения.

9.4. Субъект вправе направить требование о прекращении обработки персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.5. Субъект вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных либо в суд.

9.6. Обращение по вопросам обработки персональных данных может быть направлено по адресу Оператора либо на электронную почту, указанную в разделе 2 настоящей Политики. Оператор вправе запросить сведения, необходимые для идентификации заявителя и подтверждения его полномочий.

## **10. Меры по обеспечению безопасности персональных данных**

10.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

10.2. В числе применяемых мер:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- принятие локальных документов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- разграничение прав доступа работников;
- учет пользователей информационных систем;
- ознакомление работников с требованиями законодательства и локальных документов;
- применение организационных и технических мер защиты информационных систем;
- внутренний контроль соблюдения установленных требований;
- реагирование на инциденты, связанные с нарушением безопасности персональных данных.

10.3. Конкретный состав организационных и технических мер определяется Оператором с учетом характера и объема обрабатываемых персональных данных, используемых информационных систем, актуальных угроз безопасности и требований законодательства Российской Федерации.

## **11. Актуализация Политики**

11.1. Политика действует с даты ее утверждения до замены новой редакцией.

11.2. Политика подлежит пересмотру при изменении законодательства Российской Федерации, целей и процессов обработки персональных данных, используемых информационных систем либо иных обстоятельств, влияющих на порядок обработки персональных данных.

11.3. Актуальная редакция Политики размещается в открытом доступе на официальном сайте ООО «Поликлиника Центросоюза».

Директор

ООО «Поликлиника Центросоюза»

\_\_\_\_\_/Федотов А.Г./

